**Shtojca 3. Formati i Raportit nga procesi i konsultimit**

**Hyrja/sfondi**

*Paraqitet përmbledhje e informatave për propozim projktin i cili është konsultuar, natyren e tij, procesin e hartimit, metodologjinë, pjesmarrjen ne grupin/grupet punuese, rëndësinë e konsultimit publik, qëllimin e konsultimit. Pastaj jepet një përmbledhje e kontributit të palëve të interesit në përmirësimin e kualitetit të dokumentit, vështirësitë e hasura në proces të konsultimit, etj.*

**Ecuria procesit të konsultimit**

*Në këtë pjesë paraqitet përmbledhja e procesit të konsultimit që nga faza e planifikimit, identifikimit të palëve të interesit, arsyeshmërisë së përzgjedhjes së palëve ta caktuara të interesit, metodat e përdorura në proces të konsultimit dhe arsyen për zgjedhjen e tyre, pjesmarrjen në proces ta paleve të interesit, numri i tyre. Pastaj paraqiten informata për kohëzgjatjen e procesit të konsultimit të dokumentit në fjalë.*

 *Nëse është e nevojshme informatat paraqiten në grafika dhe tabela.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Metodat e Konsultimit | Datat/kohëzgjatja | Numri i pjesmarrësve/kontribuesve |
| 1. Konsultimet me shkrim / në mënyrë elektronike;
 | 15 dite pune  | 0 |
| 1. Publikimi në ueb faqe/Platforma elektronike
 | 15 dite pune  | 0 |
| 1. Takimet publike
 |  |  |
| 1. Konferencat
 |  |  |
| 1. Takime me grupe të interesit
 |  |  |
| 1. Punëtoritë
 |  |  |
| 1. Intervistat/takimet sy në sy
 |  |  |
| 1. Hulumtimet e opinionit
 |  |  |
| 1. Votimi diskutues
 |  |  |
| 1. Panelet me qytetarë
 |  |  |
| 1. Stendat në rrugë
 |  |  |
| 1. tjetër
 |  |  |

**Përmbledhje e kontributeve të pranuara gjatë procesit të konsultimit**

*Paraqiten informata rreth kontributeve të dërguara nga ana e palëve te interesit, përfshirë numrin e tyre, mënyrën se si janë dhënë kontributet etj*

**Qështje tjera**

*Paraqiten inforamtat për çështjet tjera të cilat organi i cili ka udhëhequr procesin e konsultimit konsideron se janë të nevojshme.*

**Hapat e ardhshëm**

*Pas përfundimit të procesit të konsultimit dhe finalizimit të dokumentit palët informohen për hapat të cilët do të ndërmerrën në finalizimin si dhe procedimin e dokumentit sipas procedurave të parapara të qeverisë.*

Shtojca – tabela e detajuar me informatat per kontribuesit, arsyetimet për përgjigjet e pranuara dhe të refuzuara.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Emri i i organizatës /individit | Koment i i organizatës /individit | Përgjigja nga MinistriaE pranuar plotësishtE pranuar pjesërisht E refuzuar | Sqarim nga Ministria (veçanërisht arsyet për të mos pranuar komente të caktuara) |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |